



REGLEMENT VSR-Keurmerk



Vastgesteld door het bestuur d.d.: 4 september 2015

Wissenraet Van Spaendonck Tilburg B.V.

Versie 15.01 / september 2015 / SSK-001

REGLEMENT VSR-KEURMERK

De Stichting Schoonmaakkwaliteit voert het Schema VSR-keurmerk uit en beheert een register van ondernemingen die aan dit schema voldoen.

Artikel 1 | Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a) De Stichting: de Stichting Schoonmaakkwaliteit, gevestigd te Tilburg;
- b) VSR: de Vereniging Schoonmaak Research, gevestigd te Tilburg;
- c) Het bestuur: het bestuur van de Stichting Schoonmaakkwaliteit;
- d) Controlerende instantie: instantie door SSK ingesteld voor het auditeren van ondernemingen die in aanmerking wensen te komen voor het VSR-keurmerk;
- e) Schema: het Schema VSR-keurmerk bestaande uit een normenset en auditsystematiek, opgesteld door VSR;
- f) Register: het register van ondernemingen die uit hoofde van deze regeling voldoen aan het Schema;
- g) Audit: onderzoek door de controlerende instantie met als doel vast te stellen of een onderneming voldoet aan de eisen van het Schema;
- h) Auditrapport: een rapport waarin de controlerende instantie gemotiveerd haar bevindingen weergeeft van de uitgevoerde audit;
- i) Keurmerkhouders: een onderneming die voldoet aan de eisen voor inschrijving in het register van de Stichting en daarmee beschikt over het VSR-keurmerk;
- j) Major-nonconformiteit: een afwijking van de eisen van het Schema van zodanige aard dat de onderneming niet langer in aanmerking komt voor het VSR-keurmerk;
- k) VSR-keurmerk: het door de Stichting uit te geven keurmerk aan keurmerkhouders.

Artikel 2 | Werkingsfeer

1. Dit reglement is van toepassing op alle ondernemingen die in aanmerking wensen te komen voor het VSR-keurmerk, aangemelde ondernemingen en keurmerkhouders uit hoofde van dit reglement.
2. Op de overeenkomst tussen de keurmerkhouders en de controlerende instantie zijn de bepalingen van dit reglement onverkort van toepassing.

Artikel 3 | Indiening aanvraag

1. De aanvragers voor het keurmerk dienen ondernemingen te zijn die bedrijfsmatig metingen VSR-KMS uitvoeren.
2. Een aanvraag wordt ingediend bij de Stichting en dient plaats te vinden door middel van het daarvoor door de Stichting beschikbaar gestelde aanmeldingsformulier.

3. Het formulier dient te zijn gedateerd en ondertekend door de aanvrager en te worden voorzien van een recent (niet ouder dan 3 maanden) uittreksel van de inschrijving in het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel.
4. Door het indienen van de aanvraag verklaart de aanvrager de inhoud van dit reglement te onderschrijven.

Artikel 4 | Toelatingsvoorwaarden

1. De Stichting zal een aanvraag in behandeling nemen als deze compleet is en het aan de Stichting verschuldigde entreebedrag is ontvangen.
2. De Stichting kan aanvullende vragen stellen alvorens de aanvraag in behandeling te nemen.

Artikel 5 | Uitvoeren audit

1. Een audit is slechts mogelijk nadat de onderneming is aangemeld bij de Stichting, de Stichting de aanvraag heeft gehonoreerd en de onderneming de factuur voor het uitvoeren van de audit heeft betaald.
2. De onderneming dient alle gegevens te verstrekken die nodig zijn ter beoordeling van de vraag of de onderneming voldoet aan de eisen van het Schema. De onderneming staat onvoorwaardelijk in voor de juistheid, volledigheid en actualiteit van de beschikbaar gestelde gegevens.
3. De onderneming dient de controlerende instantie alle medewerking te verlenen welke noodzakelijk is voor de uitvoering van een audit.
4. De onderneming dient datgene te doen wat voor een goede uitvoering van de regeling noodzakelijk en dienstig is en is verplicht de bepalingen uit dit reglement na te leven.
5. Afspraken voor een audit zullen door de controlerende instantie worden ingepland. De kosten van een audit zijn voor rekening van de onderneming, ook indien in opdracht van de Stichting een tussentijdse audit noodzakelijk wordt geacht.
6. De controlerende instantie stelt op basis van de audit een auditrapport op en legt deze voor aan het bestuur van de Stichting.

Artikel 6 | Rechten voortvloeiende uit het auditresultaat

Een onderneming waarbij tijdens een audit geen major non-conformiteiten zijn geconstateerd komt in principe in aanmerking voor het VSR-keurmerk en registratie in het register.

Artikel 7 | VSR-Keurmerk en Register

1. De Stichting houdt een register van ondernemingen die beschikken over het VSR-keurmerk.
2. Het bestuur besluit of een onderneming op basis van het auditrapport het VSR-keurmerk mag voeren en wordt opgenomen in het register.
3. Elke onderneming wordt bij registratie in het register ingeschreven onder een uniek registernummer.
4. De Stichting kan ter verificatie van ontvangen signalen en / of meldingen opdracht geven tot het uitvoeren van een extra tussentijdse (deel)audit en/of aanvullend onderzoek.
5. Hangende een bezwaar- of beroepprocedure is registratie in het register niet mogelijk.
6. Iedere in het register opgenomen onderneming is gehouden om wijzigingen in de registratiegegevens per omgaande schriftelijk of elektronisch door te geven aan de Stichting.
7. Het register is openbaar en wordt via het internet toegankelijk gemaakt.

Artikel 8 | Verklaring van Registratie / gebruik keurmerklogo

Een onderneming die is opgenomen in het register heeft recht op:

- a) een verklaring van registratie, welke te downloaden is via de website van de Stichting;
- b) het gebruik van het keurmerklogo conform het reglement keurmerklogo.

Artikel 9 | Entreebedrag en kosten audit

1. Een onderneming is bij aanmelding een eenmalig entreebedrag (administratiekosten) verschuldigd aan de Stichting. Daarnaast wordt aan een onderneming de kosten van de audit in rekening gebracht. De hoogte van het entreebedrag en de kosten van de audit worden bepaald door het bestuur. De kosten van een audit dienen voorafgaand aan de audit te worden voldaan.
2. In geval van een in artikel 10 of 11 bedoelde opschorting resp. doorhaling blijft de betrokken onderneming de op het lopende jaar betrekking hebbende bijdrage onverkort verschuldigd.

Artikel 10 | Opschorten keurmerk en registratie

1. Indien bij een audit één of meer major non-conformiteiten zijn vastgesteld, schort de Stichting het keurmerk en de vermelding van de onderneming in het register op gedurende de tijd die de onderneming heeft om de non-conformiteit(en) te corrigeren. Aan de opschorting kunnen voorwaarden worden gesteld.
2. De Stichting kan het keurmerk en de vermelding van de onderneming in het register opschorten indien:

- a) de onderneming niet voldoet aan haar financiële verplichtingen jegens de Stichting;
- b) de onderneming niet voldoet aan de verplichtingen uit artikel 5;
- c) er bij de audit zoals bedoeld in artikel 7 lid 3 één of meerdere major non-conformiteiten zijn vastgesteld.
- e) er sprake is van misbruik van het keurmerklogo conform het reglement keurmerklogo.

Artikel 11 | Doorhalen keurmerk en registratie

Doorhaling van het keurmerk en de registratie van een onderneming in het register vindt plaats:

- a) wanneer niet tijdig een nieuwe audit kan worden uitgevoerd;
- b) de opschortingsgrond(en) uit artikel 10 niet binnen 30 werkdagen is (zijn) opgeheven;
- c) op schriftelijk verzoek van de onderneming.

Artikel 12 | Uitsluiting aansprakelijkheid

De Stichting aanvaardt geen aansprakelijkheid jegens aanvragers, keurmerkhouders en derden voor enige schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van dit reglement.

Artikel 13 | Geheimhouding

- 1 Alle bij de uitvoering van dit reglement betrokken personen en organisaties zijn bij de uitvoering van de bepalingen van dit reglement verplicht tot strikte geheimhouding van alle gegevens die vertrouwelijk worden verstrekt of waarvan zij redelijkerwijs kunnen aannemen dat deze van vertrouwelijke aard zijn. De bestuurders van de Stichting of leden van de andere organen van de Stichting zijn tot deze zelfde geheimhouding verplicht, indien en voor zover zij kennis nemen van gegevens van vertrouwelijke aard.
- 2 Het staat de Stichting vrij om op basis van de openbare registratie in het register informatie te verstrekken aan derden.

Artikel 14 | Betaling en gevolgen van niet (tijdige) betaling

1. De onderneming is gehouden om een haar door de Stichting toegezonden nota binnen 30 dagen na verzending van de nota te voldoen. Na verloop van die termijn wordt de onderneming zonder voorafgaande ingebrekestelling een rente verschuldigd over het openstaande bedrag van 1% per kalendermaand, een gedeelte van de maand wordt voor een volle maand gerekend.
2. Alle kosten van inning, waaronder begrepen de volledige kosten van rechtsbijstand, zowel in als buiten rechte komen geheel voor rekening van de onderneming. De

vergoeding terzake van buitengerechtelijke kosten wordt vastgesteld op 20% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 150,-: deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door de Stichting is ingeroepen respectievelijk de vordering door de Stichting ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de onderneming verschuldigd zijn.

Artikel 15 | Geschillen

1. Geschillen verband houdende met het niet verstrekken van het keurmerk, het opschorten of doorhalen van het keurmerk worden beslecht conform het Reglement Bezwaar en Beroep.
2. De Stichting is echter gerechtigd om een geschil betreffende inning van de door de onderneming verschuldigde financiële bijdrage aan de bevoegde burgerlijke rechter voor te leggen. Alsdan is de rechtbank Breda bevoegd, ook wanneer de onderneming verkiest in het kader van dezelfde procedure een geschil als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde te stellen.
3. Het door de Stichting opgestelde Reglement Bezwaar en Beroep maakt integraal onderdeel uit van dit reglement.

Artikel 16 | Inwerkingtreding

1. Het bestuur van de Stichting is bevoegd dit reglement te wijzigen.
2. Dit reglement treedt in werking na vaststelling door het bestuur van de Stichting.